

職業訓練法人 キャリアバンク職業訓練協会

外国人技能実習生共同受入事業規約

(目的)

第1条 この規約は、出入国管理及び難民認定法、外国人技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護に関する法律の定めるところにより、当協会が監理団体となって定款第4条第六号に掲げる事業（以下「外国人技能実習生共同受入事業」という。）の実施に必要な諸手続、方法その他の事項について定め、もって外国人技能実習生共同受入事業の適正な運営を図ることを目的とする。

(組合員の監理)

第2条 監理団体である当協会は、法及び規則に定めるところにより、会員と技能実習生等（技能実習生または技能実習生になろうとする者）との間における雇用関係の設立のあっせん及び会員に対する技能実習の実施に関する監理を行う。

(送出し機関の選定)

第3条 当協会は、外国人技能実習生共同受入事業に係る送出し機関について総会で定める。

(実習実施機関の選定等)

第4条 この事業において、当協会は、その会員が「外国人の技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護に関する法律」、「出入国管理及び難民認定法」第7条第1項第2号の基準を定める省令等に規定する実習実施者としての条件を満たしたときは、技能実習生を受け入れる。

2 既に技能実習生を受け入れている会員が前項に規定する実習実施者としての条件を満たさなくなったときは、当協会は速やかに技能実習生の意向を確認し、技能実習生が技能実習の継続を希望している場合は、その旨を当協会の主たる事務所を管轄する外国人技能実習機構（以下、「機構」という。）に申し出るとともに、関係機関等の協力、指導等を受けて、新たな実習実施者を探さなければならない。

(技能実習生受入れの申込み)

第5条 会員は、技能実習生の受入れを希望するときは、当協会所定の技能実習生受入申込書に必要な書類を添えて、当協会に申し込まなければならない。

2 前項の技能実習生受入申込書の様式及び必要な添付書類は、別に定める。

(経費の負担)

第6条 外国人技能実習生共同受入事業の実施に必要な経費に充てるため、当協会は実習実施者となる会員に対して、監理費及び技能実習生帰国費用を徴収することができる。なお、その額については、総会で定める。

2 会員は当協会が徴収する監理費を技能実習生に負担させてはならない。

(営利を目的とするあっせんの禁止)

第7条 当協会は、営利を目的として技能実習生のあっせんを行ってはならない。また、営利を目的とするあっせん機関を介在させてはならない。

(責任役員等の選任)

第8条 当協会は、外国人技能実習生共同受入事業の適正な実施及び技能実習生の保護のため、法及び規則に基づき理事会において下記の者を選任する。

- (1) 責任役員
- (2) 監理責任者
- (3) 外部監査人（又は指定外部役員）
- (4) 技能実習計画作成指導者
- (5) 相談員

2 責任役員は、外国人技能実習生共同受入事業に係る監理事業に責任を有する者として、理事の中から選任する。

3 監理責任者は、本協会の常勤役職員の中から、法及び規則に定める監理責任者の業務を適正に遂行する能力を有する者を選任する。

4 外部監査人（又は指定外部役員）は、法及び規則に基づき選任し、会員に対する監査及び管理事業の業務が適正に実施されているかを確認し、その結果を本協会に報告する。

5 技能実習計画作成指導者は、本協会の役職員の中から選任し、会員の技能実習計画作成を指導する。

6 相談員は、本協会の役職員の中から選任し、技能実習生からの各種相談を受け付け、監理責任者の指示の下会員及び技能実習生への助言・指導を行う。

(実習実施者の体制)

第9条 会員は、技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護のため、技能実習を行わせる事業所毎に常勤の役職員の中から、法及び規則に基づき下記のものを選任しなければならない。

- (1) 技能実習責任者
- (2) 技能実習指導員
- (3) 生活指導員

2 技能実習責任者は、技能実習を統括し、技能実習の進捗状況を管理するとともに、その状況を定期的に本協会に報告しなければならない。

3 技能実習指導員は、技能実習生の技能の修得に係る指導を行う。

4 生活指導員は、技能実習生の相談に対応するほか、生活面における指導を行う。

(技能実習計画書の作成指導)

第10条 本協会は、会員が作成する技能実習計画について、技能実習が適切かつ効果的に実施されるよう指導する。

2 会員は、認定を受けた技能実習計画に従い実習を実施するものとする。

(技能実習生の保護)

第11条 会員は、技能実習を行うため、労働安全衛生法に規定する安全衛生に必要な措置を講じた技能実習施設を確保しなければならない。

2 会員は、健康で文化的な生活に必要な附帯設備を備えた宿泊施設を、技能実習生に貸与しなければならない。ただし、当協会がこれを提供する場合は、この限りでない。

3 当協会は講習期間中において、技能実習生に対し講習手当等を支給する。

4 会員は、毎月、一定の期日に、技能実習生に対し、労働契約に基づく賃金を支給しなければならない。

5 会員は、技能実習生の技能の修得に努めるとともに、技能実習生の健康及び生活面に十分に配慮しなければならない。

(資格外・不法就労の禁止)

第12条 会員は、いかなる場合であっても、技能実習生に技能実習計画書に定められた以外の就労行為をさせてはならない。

2 会員は、不法就労者を雇用し、雇用をあっせんし、又は不法就労を容易にするなどの外国人の就労に係る不正な行為を行ってはならない。

(技能の評価)

第13条 会員は、移行対象職種・作業に係る技能実習生の修得した技能の評価について、技能検定若しくは技能実習評価試験等を受験させなければならない。

- 2 前項の規定には、次段階への移行希望を有しない技能実習生を含む。
- 3 受験に要する費用は、会員が負担し技能実習生に負担させてはならない。

(技能実習生の一時帰国)

第14条 会員は、技能実習生から一時帰国の申し出を受けたときは、直ちに当協会に報告し、当協会の指示に従い対応しなければならない。

(技能実習が継続できなくなった場合の取扱い)

第15条 会員は、技能実習生が病気、犯罪、失踪等の理由により技能実習を継続できなくなった場合は、直ちに当協会に対してその事実を連絡するとともに、当協会の指示を受けて適切な処置を行わなければならない。また、会員は、速やかに当協会に対し「事故報告書」を提出しなければならない。

(会員に対する監査・調査等)

第16条 当協会は、実習実施者である会員に対し、法及び規則に定められた頻度、方法により役員による技能実習の監査を実施し、その結果を機構へ報告する。また、管理責任者の指揮の下に1か月に1回以上、実習実施機関を訪問し、技能実習実施状況の確認及び指導を行う。

- 2 当協会は、技能実習の実施状況を調査するために必要があると認めるときは、会員から必要事項について口頭又は文書で報告を聴取し、外国人技能実習生共同受入事業に関する施設を立ち入り調査し、技能実習生を含む関係者に質問し、及び外国人技能実習生共同受入事業に係る帳簿書類その他の物件を調査することができる。
- 3 当協会は、前項の調査等により会員の行う技能実習が法令に違反し、又は技能実習計画書と異なることが明らかになったときには、会員に対し、当該法令及び技能実習計画書に従って技能実習を実施するよう改善を命ずる。
- 4 会員は、正当な理由がなく、当協会が行う第1項の規定に基づいて行う監査及び第2項の規定に基づいて行う調査等を拒み、妨げ、又は忌避してはならない。
- 5 当協会は、会員が第3項の命令に従わないとき、又は前項にあたる事実があるとき、当該会員の技能実習を終了させ、当該会員の下で技能実習を行う技能実習生につき、新たな実習実施者を探すものとする。また、そのために要した費用は当該会員が負担する。

(機構への報告)

第17条 当協会は、第15条の報告を受けたとき、前条1項及び第2項の規定により監査を行ったとき、前条3項の規定により改善を命じたとき、前条4項に規定する事態となったとき、その他必要があると認めるときは、速やかに機構に報告しなければならない。

(関係法令の遵守)

第18条 当協会及び会員は、出入国管理及び難民認定法、労働基準法、労働安全衛生法、職業安定法等関係法令並びに本規約を遵守するとともに、監理団体及び実習実施者として責任をもって技能実習の適正な実施に努めなければならない。

(その他)

第19条 この規約に定めのない事項であって、緊急かつ必要な事項は理事会で決定する。

附 則

この規約は、平成28年5月23日から施行する。

改正 平成29年11月1日

北海道札幌市中央区北5条西5丁目7番地
職業訓練法人キャリアバンク職業訓練協会
会 長 佐藤 良雄